

Управление образования, молодежной политики и спорта
администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 г. Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.05.2025

№ 246-Д

г. Амурск

Об организации и
проведении в учреждении летней
оздоровительной работы в 2025 г.

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях создания оптимальных условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья, развития познавательных интересов и творческих способностей детей, на основании решения педагогического совета (Протокол № 4 от 29.05.2025 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы на летний оздоровительный период 2025 г.
2. Утвердить:
 - режим дня на теплый период года для детей от 1 до 6 лет;
 - расписание занимательных дел для детей от 1 до 6 лет;
 - расписание утренней гимнастики на летний период 2025 года;
 - тематический план для детей от 1 до 6 лет;
 - модель двигательной активности воспитанников на летний период 2025 г.;
 - график питания на теплый период года согласно СанПин 2.3./2.44.3590-20 от 27.10.2020 г. № 32;
 - график проветривания групп на теплый период согласно СанПин 2.43648-20 от 28.09.2020 г. № 28;
 - перспективное двухнедельное меню на летний период 2025 г.
2. Заместителю заведующего по АХЧ (Клишиной Н.Е.):
 - 2.1. Обеспечить безопасность использования и своевременный ремонт малых архитектурных форм, теневых навесов на прогулочных участках.
Срок исполнения: постоянно.
 - 2.2. Обеспечить исправность и своевременный ремонт ограждения территории учреждения, системы видеонаблюдения.
Срок исполнения: постоянно.

3. Заместителю заведующего по ВОП (Петрухиной У.В.):

3.1. Обеспечить методическое сопровождение педагогов по организации тематических площадок, организации видов детской деятельности

3.2. Обеспечить контроль за работой педагогов в летний оздоровительный период 2025 г.

3.3. Обеспечить интеграцию деятельности специалистов учреждения по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию консультативной помощи их родителям (законным представителям).

3.4. Провести в срок до 05 сентября 2025 года педагогический совет по итогам работы учреждения в летний период.

4. Воспитателям:

4.1. Создать условия на прогулочном участке для организации всех видов детской деятельности (познавательно-исследовательской деятельности, сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных игр и др.).

4.2. Подготовить выносное оборудование для организации труда воспитанников в природе, для повышения двигательной активности во время прогулок.

4.3. Разместить на информационных стендах информацию для родителей (законных представителей) о режиме дня в летний период, расписании занимательных дел детей, консультации по оздоровлению детей, по правилам безопасности в летний период.

4.4. Производить смену игрового материала в соответствии с тематическими днями и проектами.

4.5. Обеспечить контроль за организацией питьевого режима воспитанников во время проведения прогулок.

5. Кладовщику (Куценко Н.В.):

5.1. Усилить контроль за соблюдением условий хранения и сроков реализации продуктов питания.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением

Ю.А. Фомина