

Управление образования, молодежной политики и спорта
администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 г. Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

30.05.2024

№ 206-Д

г. Амурск

Об организации и проведении
летней-оздоровительной кампании
в Учреждении

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях создания оптимальных условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья, развития познавательных интересов и творческих способностей детей, на основании решения педагогического совета (Протокол № 5 от 30.05.2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023-2024 г. удовлетворительной
2. Утвердить план работы на летний оздоровительный период 2024 г.
3. Работу педагогов и персонала организовать в соответствии с планом работы на летний оздоровительный период 2024 г.
3. Утвердить:
 - режим дня на теплый период года для детей от 1 до 6 лет
 - расписание занимательных дел для детей от 1 до 6 лет
 - расписание утренней гимнастики на летний период 2024 года
 - тематический план для детей от 1 до 6 лет
 - модель двигательной активности воспитанников на летний период 2024 г.
 - график выдачи питания на теплый период года согласно СанПин 2.3./2.44.3590-20 от 27.10.2020 г. № 32
 - график проветривания групп на теплый период согласно СанПин 2.43648-20 от 28.09.2020 г. № 28
 - перспективное двухнедельное меню на летний период 2024 г.
3. Сотрудникам ДОУ:

3.1. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом дня

3.2. Соблюдать санитарно-эпидемиологический режим в помещениях и на территории Учреждения.

4. Воспитателям:

4.1. Обеспечить безопасность, соответствие психолого-педагогическим и гигиеническим требованиям игрового и спортивного оборудования, выносного материала, используемого при организации летнего отдыха детей, в том числе на территории детского сада;

4.2. Создать условия на участках для организации всех видов детской деятельности (познавательно-исследовательской деятельности, сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных игр и др.);

4.3. Подготовить выносное оборудование для организации труда воспитанников в природе, для повышения двигательной активности во время прогулок

4.4. Разместить на информационных стендах информацию для родителей о режиме дня в летний период, расписании занимательных дел детей, консультации по оздоровлению детей, по правилам безопасности в летний период.

4.5 Производить смену игрового материала в соответствии с тематическими днями и проектами.

5. Заместителю заведующего по ВОП Петрухиной У.В.:

5.2. Обеспечить методическое сопровождение педагогов по организации тематических площадок, организации видов детской деятельности

5.1. Обеспечить контроль за работой педагогов в летний оздоровительный период 2024 г.

5.2. Обеспечить интеграцию деятельности специалистов Учреждения по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию консультативной помощи их родителям.

5.3. Провести в срок до 05 сентября 2024 года педагогический совет по итогам работы Учреждения в летний период.

6. Заместителю заведующего по АХЧ Клишиной Н.Е.:

6.1. Обеспечить безопасность использования игрового оборудования при организации летнего отдыха детей.

6.2. Информировать управление образования о чрезвычайных происшествиях и аварийных ситуациях в Учреждении в летний период.

6.3. В течение летнего периода организовать прополку, полив цветников, уборку веранд, порядок на прогулочных участках

7. Кладовщику Куценко Н.В.:

7.1. Обеспечить контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом на пищеблоке.

7.2. Соблюдать условия хранения и сроки реализации продуктов питания.

7.3. Обеспечить межведомственные связи с органами здравоохранения, направленные на создание условий для профессионального медицинского сопровождения лечебно-профилактической деятельности учреждения в летне-оздоровительный период.

8. Помощникам воспитателя:

8.1. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно подметать веранды

8.2. Обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;

8.3. Осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего учреждением



У.В. Петрухина

